



**Министерство обороны
Республики Казахстан**

**Министерство
промышленности
и строительства
Республики Казахстан**

**Министерство цифрового
развития, инноваций и
аэрокосмической
промышленности
Республики Казахстан**

14 августа 2024 года
№ 866

19 августа 2024 года
№ 303

14 августа 2024 года
№ 491/НҚ

г. Астана

г. Астана

г. Астана

СОВМЕСТНЫЙ ПРИКАЗ

О реализации пилотного проекта по оптимизации оказания государственной услуги «Приватизация жилищ из государственного жилищного фонда»

В соответствии со статьей 22 Закона Республики Казахстан «О государственных услугах», а также в целях оптимизации процессов оказания государственной услуги **ПРИКАЗЫВАЕМ:**

1. До 1 января 2025 года во всех областях, городах республиканского значения, столице Республики Казахстан запустить пилотный проект по оптимизации оказания государственной услуги «Приватизация жилищ из государственного жилищного фонда» для граждан Республики Казахстан, состоящих на воинской службе и в трудовых отношениях в Вооруженных Силах Республики Казахстан.

2. Участие граждан Республики Казахстан, состоящих на воинской службе и в трудовых отношениях в Вооруженных Силах Республики Казахстан, в пилотном проекте является добровольным.

3. Утвердить Правила реализации пилотного проекта по оптимизации оказания государственной услуги «Приватизация жилищ из государственного жилищного фонда» согласно приложению, к настоящему приказу.

4. Акционерному обществу «Информационно-учетный центр» (по согласованию) в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить техническую реализацию настоящего совместного приказа.

5. Комитетам государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан, государственных услуг Министерства цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан, по делам строительства и жилищно-коммунального хозяйства Министерства промышленности и строительства Республики

Казахстан, Главному управлению военной инфраструктуры Вооруженных Сил Республики Казахстан, некоммерческому акционерному обществу «Государственная корпорация «Правительство для граждан», акционерным обществам «Информационно-учетный центр», «Национальные информационные технологии», местным исполнительным органам областей, городов республиканского значения и столицы Республики Казахстан, уполномоченным на осуществление отдельных функций местного государственного управления в области жилищного обеспечения, осуществить реализацию пилотного проекта по оптимизации оказания государственной услуги «Приватизация жилищ из государственного жилищного фонда».

6. Министерством промышленности и строительства, обороны, финансов, цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан довести настоящий совместный приказ до сведения местных исполнительных органов и заинтересованных подведомственных организаций.

7. Контроль за исполнением настоящего совместного приказа возложить на курирующих заместителя Министра обороны Республики Казахстан и вице-министров промышленности и строительства, цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан.

8. Настоящий совместный приказ вводится в действие по истечении тридцати календарных дней со дня его подписания последним из руководителей государственных органов.

**Министр обороны
Республики Казахстан
генерал-полковник**

Р. Жаксылыков

**Министр промышленности
и строительства
Республики Казахстан**

К. Шарлапаев

**Министр цифрового развития,
инноваций и аэрокосмической
промышленности
Республики Казахстан**

Ж. Мадиев

«СОГЛАСОВАН»
Министерство финансов
Республики Казахстан

«СОГЛАСОВАН»
Министерство национальной
экономики Республики Казахстан

«СОГЛАСОВАН»
Главная военная прокуратура
Республики Казахстан

Результаты согласования

Министерство обороны Республики Казахстан - Заместитель начальника департамента Саят Мухтарович Жангулов, 01.07.2024 09:48:29, положительный результат проверки ЭЦП

Министерство цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности РК - директор Максат Наймантайулы Ешенов, 17.07.2024 09:37:18, положительный результат проверки ЭЦП

Министерство промышленности и строительства РК - директор Данира Кайратовна Сураужанова, 16.07.2024 18:59:38, положительный результат проверки ЭЦП

Министерство финансов Республики Казахстан - Министр финансов Республики Казахстан Мадитокешович Такиев, 02.08.2024 15:50:42, положительный результат проверки ЭЦП

Генеральная прокуратура РК - Заместитель Генерального Прокурора Республики Казахстан Габит Амангельдиевич Садырбеков, 07.08.2024 15:23:58, положительный результат проверки ЭЦП

Министерство национальной экономики РК - Вице-министр Бауыржан Бакытұлы Омарбеков, 30.07.2024 15:33:31, положительный результат проверки ЭЦП

Результаты подписания

Министерство промышленности и строительства РК - Министр промышленности и строительства Республики Казахстан К. Шарлапаев, 19.08.2024 14:53:42, положительный результат проверки ЭЦП

Министерство цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности РК - Министр цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан Ж. Мадиев, 14.08.2024 16:02:14, положительный результат проверки ЭЦП

Министерство обороны Республики Казахстан - Министр обороны Республики Казахстан Р. Жаксылыков, 14.08.2024 09:44:52, положительный результат проверки ЭЦП

Утверждены
совместным приказом
Министра обороны
Республики Казахстан
от 14 августа 2024 года № 866

Министра промышленности и
строительства Республики Казахстан
от 19 августа 2024 года № 303

Министра цифрового развития,
инноваций и аэрокосмической
промышленности
Республики Казахстан
от 14 августа 2024 года № 491/НҚ

Правила реализации пилотного проекта по оптимизации оказания государственной услуги «Приватизация жилищ из государственного жилищного фонда»

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила реализации пилотного проекта по оптимизации оказания государственной услуги «Приватизация жилищ из государственного жилищного фонда» (далее – Правила) определяют порядок проведения пилотного проекта по оптимизации оказания государственной услуги «Приватизация жилищ из государственного жилищного фонда» (далее – государственная услуга).

2. Государственная услуга оказывается на бесплатной основе гражданам Республики Казахстан, состоящим на воинской службе и в трудовых отношениях в Вооруженных Силах Республики Казахстан (далее – услугополучатель) местными исполнительными органами областей, городов Астаны, Алматы и Шымкент, района, города областного значения (далее – услугодатель) по месту нахождения приватизируемого жилища, согласно требованиям Закона Республики Казахстан «О жилищных отношениях», постановления Правительства Республики Казахстан от 2 июля 2013 года № 673 «Об утверждении Правил приватизации жилищ из государственного жилищного фонда» (далее – Постановление) и настоящих Правил.

Глава 2. Порядок оказания государственной услуги

3. Для получения государственной услуги услугополучатель через веб-портал реестра государственного имущества www.e-Qazyna.kz (далее - портал) обращается с заявлением на приватизацию занимаемого жилища

(далее – заявление) по форме, согласно приложению 1 к настоящим Правилам, подписанным электронной цифровой подписью услугополучателя.

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги изложены в приложении 2 к Правилам (далее – Перечень).

Перечень документов, необходимых для оказания государственной услуги при обращении услугополучателя, определен в пункте 9 Перечня.

4. Услугодатель осуществляет регистрацию заявления в день его поступления, после чего заявление становится доступным в «личном кабинете» районной эксплуатационной части гарнизона (далее – РЭЧ) по месту нахождения жилища.

При внесенных услугополучателем некорректных сведений на жилище Портал оповещает о необходимости обращения в целях актуализации данных (кадастровый номер, адрес, количество составляющих, этажность многоквартирного дома, этаж расположения квартиры, общая площадь (кв.м), жилая площадь (кв.м), полезная площадь (кв.м) и правообладатель) в РЭЧ и отказывает в приеме заявления.

При обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни, согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем.

5. При подаче услугополучателем полного пакета документов в его «личном кабинете» отображается статус о принятии запроса для оказания государственной услуги с указанием даты получения результата государственной услуги.

На портале результат оказания государственной услуги направляется в «личный кабинет» услугополучателя в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) РЭЧ и услугодателя.

6. Сведения о документах, удостоверяющих личность услугополучателя и членов его семьи, содержащихся в государственных информационных системах, услугодатель получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз «электронного правительства» либо из сервиса цифровых документов путем интеграции с государственным сервисом контроля доступа к персональным данным.

7. Услугополучатель и совершеннолетние члены его семьи дают согласие на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, а также предоставляют согласие на сбор, обработку персональных данных посредством государственного сервиса контроля доступа к персональным данным при оказании государственной услуги.

8. Этапы и срок оказания государственной услуги при приватизации жилищ из жилищного фонда подведомственного Министерству обороны Республики Казахстан (далее – Министерство обороны) республиканского государственного учреждения:

первый этап: принятие решения РЭЧ о приватизации служебного жилища по форме, согласно приложению 3 к настоящим Правилам, в течение 7 (семи) рабочих дней с даты предоставления услугополучателем документов;

второй этап: направление подписанного ЭЦП ходатайства Министерства обороны, осуществляющего управление республиканским юридическим лицом, на балансе которого находится передаваемое жилище в адрес услугодателя и уполномоченного органа по управлению государственным имуществом или его территориального подразделения, о передаче приватизируемого жилища в коммунальную собственность по форме, согласно приложению 4 к настоящим Правилам, в течение 3 (трех) рабочих дней с даты уведомления о решении РЭЧ о приватизации жилища;

третий этап: передача жилища из республиканской собственности в коммунальную собственность:

направление подписанного ЭЦП ходатайства услугодателя в адрес уполномоченного органа по управлению государственным имуществом или его территориального подразделения о принятии в коммунальную собственность приватизируемого жилища по форме, согласно приложению 5 к настоящим Правилам, в течение 5 (пяти) рабочих дней после даты подписания ЭЦП ходатайства Министерства обороны;

принятие решения уполномоченным органом по управлению государственным имуществом или его территориальным подразделением по форме, согласно приложению 6 к настоящим Правилам, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия ЭЦП ходатайства услугодателя;

подписание с ЭЦП передаточного акта из республиканской собственности в коммунальную собственность (далее – передаточный акт) уполномоченными должностными лицами передающей и принимающей сторон и утверждение передаточного акта руководителем территориального подразделения уполномоченного органа по управлению государственным имуществом и исполнительного органа, финансируемого из местного бюджета, уполномоченного на распоряжение коммунальным имуществом, и государственная регистрация в правовом кадастре правоустанавливающих документов на жилище по форме, согласно приложению 7 к настоящим Правилам, в течение 7 (семи) рабочих дней с даты принятия решения по жилищу;

государственная регистрация приватизируемого жилища, переданного из республиканской собственности в коммунальную собственность производится через некоммерческое акционерное общество «Государственная корпорация «Правительство для граждан» (далее – Государственная корпорация) в течение 3 (трех) рабочих дней с момента подписания передаточного акта.

четвертый этап: заключение с использованием ЭЦП и информационной системы биометрической идентификации личности договора о приватизации жилища (далее – Договор) между услугодателем и услугополучателем в течение 3 (трех) рабочих дней с даты государственной регистрации жилища в коммунальном жилищном фонде;

Договор формируется на Портале услугодателем по типовой форме, утвержденной Постановлением;

пятый этап: осуществление государственной регистрации Договора в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания Договора через Государственную корпорацию в соответствии с правилами оказания государственной услуги «Государственная регистрация прав (обременений прав) на недвижимое имущество», утвержденного приказом Министра юстиции Республики Казахстан от 4 мая 2020 года № 27 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 20610).

9. В случаях предоставления услугополучателем неполного пакета документов и (или) документов с истекшим сроком действия РЭЧ и услугодатель отклоняют заявление в течение 2 (двух) рабочих дней с даты его предоставления услугополучателем.

10. Результат оказания государственной услуги при приватизации жилищ из жилищного фонда определен в пункте 6 Перечня;

11. После заключения на портале Договора в течение 30 (тридцати) календарных дней услугополучателем через портал производится оплата стоимости жилища, подлежащей уплате в местный бюджет, за исключением случаев, указанных в пункте 23 Постановления.

При безвозмездном приобретении в собственность жилища оплата не производится.

12. Отказ в оказании государственной услуги осуществляется в соответствии с пунктом 10 Перечня, при этом услугодатель уведомляет услугополучателя о предварительном решении об отказе в оказании государственной услуги, а также времени и месте (способе) проведения заслушивания для возможности выразить услугополучателю позиции по предварительному решению в соответствии с пунктом 1 статьи 73 Административного процедурно-процессуального кодекса Республики Казахстан.

13. Уведомление о заслушивании направляется не менее чем за 3 (три) рабочих дня до завершения срока оказания государственной услуги. Заслушивание проводится не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня уведомления.

По результатам заслушивания РЭЧ принимает решение о приватизации, либо об отказе в приватизации.

В случае устранения услугополучателем причин отказа в оказании государственной услуги услугополучатель может обратиться повторно для получения государственной услуги.

14. В соответствии с подпунктом 11) пункта 2 статьи 5 Закона Республики Казахстан «О государственных услугах», услугодатель обеспечивает внесение данных в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг о стадии оказания государственной услуги в порядке, установленном уполномоченным органом в сфере информатизации.

При внесении изменений и (или) дополнений в Правила Министерство обороны направляет оператору информационно-коммуникационной инфраструктуры «электронного правительства», в Единый контакт-центр и услугодателю информацию о таких изменениях и (или) дополнениях в течение 3 (трех) рабочих дней с даты утверждения.

Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействий) услугодателя и (или) его должностных лиц

15. Рассмотрение жалобы по вопросам оказания государственных услуг производится вышестоящим административным органом, должностным лицом, уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг (далее – орган, рассматривающий жалобу).

Жалоба подается услугодателю и (или) должностному лицу, чье решение, действие (бездействие) обжалуются.

16. Услугодатель, должностное лицо, чье решение, действие (бездействие) обжалуются, не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня поступления жалобы направляют ее и административное дело в орган, рассматривающий жалобу.

При этом, в соответствии с пунктом 4 статьи 91 Административного процедурно-процессуального кодекса Республики Казахстан, услугодатель, должностное лицо, чьи административный акт, административное действие (бездействие) обжалуются, вправе не направлять жалобу в орган, рассматривающий жалобу, если он в течение 3 (трех) рабочих дней примет благоприятный административный акт, совершит административное действие, полностью удовлетворяющие требования, указанные в жалобе.

17. Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя, в соответствии с пунктом 2 статьи 25 Закона Республики Казахстан «О государственных услугах» подлежит рассмотрению в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

18. Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации.

19. В случае несогласия с решением, принятым по результатам обжалования оказания государственной услуги, услугополучатель обращается в суд в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.

Приложение 1 к Правилам реализации
пилотного проекта по оптимизации оказания
государственной услуги «Приватизация жилищ
из государственного жилищного фонда»

Форма

(наименование услугодателя)
через веб-портал реестра
государственного имущества
от гражданина(ки) _____
(фамилия, имя, отчество (при его наличии)
проживающего (ей) по адресу:

Заявление на приватизацию занимаемого жилья

Прошу Вас разрешить приватизацию занимаемой мною квартиры согласно договору найма (аренды) от «___» _____ 20__ года № ___ путем:

- 1) безвозмездно, так как я являюсь _____;
- 2) выкупа по остаточной стоимости (или в рассрочку на срок ___ (до десяти лет), равными суммами, первоначальный взнос _____.
(не менее 30%).

(Ф.И.О (при его наличии) (№ документа, удостоверяющий личность, когда и кем выдан,
индивидуальный идентификационный номер)

Дополнительно информирую о нижеследующих сведениях:

- 1) по приватизируемому жилью (адрес, регистрационный код адреса, кадастровый номер, вид недвижимости, целевое назначение, этажность, общая и жилая площадь жилья в квадратных метрах): _____;
- 2) по моему работодателю, арендодателю и балансодержателю приватизируемого жилья (БИН и наименование): _____;
- 3) по районной эксплуатационной части гарнизона по месту нахождения жилища (БИН и наименование): _____;
- 4) по составу совместно проживающих со мной членов семьи (ИИН, ФИО, степень родства): _____;
- 5) жилище находится в жилищном фонде подведомственного Министерству обороны Республики Казахстан республиканского государственного учреждения либо республиканского государственного предприятия и подлежит передаче в коммунальный жилищный фонд (да/нет): _____.

Приложения: _____.

(Согласие выражают все совершеннолетние члены семьи)

Я, _____,
 (Ф.И.О. (при его наличии), степень родства, № документа, удостоверяющий личность, когда и кем
 выдан, индивидуальный идентификационный номер)
 согласен (на) на приватизацию квартиры на имя _____ по адресу:
 _____ (Ф.И.О. (при его наличии)) _____ безвозмездно.

Подтверждаем достоверность представленной информации, осведомлены об ответственности за представление недостоверных сведений в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Даем согласие на сбор и обработку персональных данных, которые требуются для приватизации занимаемого жилья включающие в себя следующее;

- 1) передачу персональных данных третьим лицам в целях оказания государственной услуги;
- 2) трансграничную передачу персональных данных в процессе их обработки в целях оказания государственной услуги.

Согласен (а) на доступ к персональным данным ограниченного доступа, включающие в себя иные сведения, которые требуются для подтверждения достоверности предоставляемых документов для присвоения (подтверждения) квалификационной категории.

Настоящее согласие действует в течение всего периода до получения результата оказания государственной услуги.

Подписано и отправлено услугополучателем: в ___ часов «__» ___ 20__ года.

Данные из ЭЦП услугополучателя и совершеннолетних членов его семьи:
 дата и время подписания ЭЦП.

Уведомление о принятии заявления:

Принято услугодателем: в ___ часов «__» _____ 20__ года:

Данные из ЭЦП услугодателя:
 дата и время подписания ЭЦП.

Приложение 2 к Правилам реализации
пилотного проекта по оптимизации оказания
государственной услуги «Приватизация жилищ
из государственного жилищного фонда»

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги

1.	Наименование государственной услуги	«Приватизация жилищ из государственного жилищного фонда»
2.	Наименование услугодателя	Местные исполнительные органы городов Астана, Алматы и Шымкент, района, города областного значения (далее – услугодатель) по месту нахождения приватизируемого жилища
3.	Способы предоставления государственной услуги	В электронной форме через веб-портал реестра государственного имущества www.e-Qazyna.kz (далее - портал)
4.	Срок оказания государственной услуги	Первый этап: 7 (семь) рабочих дней; Второй этап: 3 (три) рабочих дня; Третий этап: 20 (двадцать) рабочих дней; Четвертый этап: 3 (три) рабочих дней; Пятый этап: 3 (три) рабочих дня. Итого: 36 (тридцать четыре) рабочих дня
5.	Форма оказания государственной услуги	Электронная (частично автоматизированная)
6.	Результат оказания государственной услуги	Первый этап: принятие решения РЭЧ о разрешении услугополучателю приватизации жилища либо мотивированный отказ; Второй этап: направление ходатайство МО РК о передаче жилища из республиканской в коммунальную собственность; Третий этап: передача жилища из республиканской в коммунальную собственность; Четвертый этап: заключение договора приватизации с услугополучателем; Пятый этап: осуществление государственной регистрации жилища на услугополучателя
7.	Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Бесплатно. После заключения договора в течение 30 (тридцати) календарных дней услугополучателем через портал производится оплата стоимости жилища, подлежащая уплате в местный бюджет, за исключением случаев, указанных в пункте 23 Постановления. При безвозмездном приобретении в собственность жилища оплата не производится
8.	График работы услугодателя, Государственной корпорации и объектов информации	1) услугодателя – с понедельника по пятницу в соответствии с установленным графиком работы с 9.00 до 18.00 часов, за исключением выходных и праздничных дней, согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан (далее – Кодекс) с перерывом на обед с 13.00 до 14.00 часов.

		<p>2) портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Кодексу, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем)</p>
9.	Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги	<p>1) электронное заявление на приватизацию занимаемого жилья, подписанное всеми совершеннолетними членами семьи нанимателя;</p> <p>2) электронные копии свидетельства о заключении (расторжении) брака, смерти членов семьи, рождении детей (в случае отсутствия сведений в информационной системе);</p> <p>3) электронная копия договор найма либо ордер на жилище, зарегистрированные на портале РЭЧ или услугодателем;</p> <p>4) в случаях признания других лиц членами семьи услугополучателя, последним предоставляется электронная копия решения суда о признании их членами семьи услугополучателя;</p> <p>5) граждане, относящиеся к социально уязвимым слоям населения, дополнительно предоставляют электронную копию документа, подтверждающий принадлежность услугополучателя (семьи) к социально уязвимым слоям населения;</p> <p>6) граждане, относящиеся к категории военнослужащих, дополнительно предоставляют электронную копию справки с места работы (службы) либо электронную копию документа, подтверждающего трудовую деятельность работника;</p> <p>7) электронная копия документ, подтверждающий отсутствие задолженности по договору найма жилища, зарегистрированного на портале РЭЧ или услугодателем;</p> <p>8) электронная копия документа, подтверждающего принадлежность к категории граждан, имеющих право на безвозмездное получение в собственность жилища из государственного жилищного фонда.</p> <p>Сведения документов, удостоверяющих личность, свидетельства о заключении или расторжении брака, о рождении детей, справки о наличии или отсутствии жилища (по Республике Казахстан), принадлежащего им на праве собственности, информация по нанимателю о наличии или отсутствии в постоянном пользовании в данном населенном пункте жилища из государственного жилищного фонда, справки об инвалидности с территориального подразделения уполномоченного органа в сфере социальной защиты населения при наличии ребенка с инвалидностью в семье до достижения им возраста восемнадцати лет, справки с организации здравоохранения при наличии членов семьи, страдающих заболеваниями, перечисленных в Списке тяжелых форм некоторых хронических заболеваний,</p>

		<p>утвержденного приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 16 февраля 2022 года № ҚР ДСМ-14 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 26830), предоставляются услугодателю на всех членов семьи из соответствующих государственных информационных систем.</p> <p>При оказании государственной услуги не допускается истребование от услугополучателей документов и сведений, имеющихся в информационных системах</p>
10.	<p>Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан</p>	<p>1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;</p> <p>2) отсутствие согласия услугополучателя, предоставляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан «О персональных данных и их защите», на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги;</p> <p>3) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным статьей 13 Закона Республики Казахстан «О жилищных отношениях»;</p> <p>4) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение суда, на основании которого услугополучатель лишен специального права, связанного с получением государственной услуги</p>
11.	<p>Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги</p>	<p>Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством «личного кабинета» на портале, а также Единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг.</p> <p>Контактный телефон справочной службы услугодателя по вопросам оказания государственной услуги размещены на портале. Единый контакт-центр по вопросам оказания государственных услуг: 1414</p>

Решение № ____

(номер)

о приватизации служебного жилища**город** _____
(наименование)

Рассмотрев документы на приватизацию служебной квартиры
_____ гарнизона принято решение: _____, разрешить
(наименование) (в/звание, Ф.И.О. (при его наличии), ИИН)
(отказать в) _____ приватизацию (и) служебного жилища, расположенного
(безвозмездно/путем выкупа по остаточной стоимости)
по адресу: город _____, улица _____, дом №____, квартира №____
(состоящая из ____ комнат с общей площадью ____ квадратных метров) в
соответствии с подпунктом ____ пункта ____ статьи 13 Закона Республики
Казахстан «О жилищных отношениях».

Данные из ЭЦП представителя районной эксплуатационной части:
дата и время подписания ЭЦП

Исполнитель: Ф.И.О. (при его наличии)
Телефон: номер

Приложение 4 к Правилам реализации
пилотного проекта по оптимизации оказания
государственной услуги «Приватизация жилищ
из государственного жилищного фонда»

Форма

(наименование услугодателя)

(наименование уполномоченного органа по
управлению государственным имуществом или его
территориального подразделения)

ХОДАТАЙСТВО № _____

В соответствии с подпунктом 2) пункта 2 Правил передачи государственного имущества, закрепленного за государственными юридическими лицами, из одного вида государственной собственности в другой, утвержденный приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 26 мая 2023 года №85 и на основании заявления на приватизацию занимаемого жилья от _____ № _____, Министерство обороны Республики Казахстан не возражает передать служебное жилище в коммунальную собственность на основании решения _____ районной
(наименование)

эксплуатационной части гарнизона разрешена приватизация служебной квартиры, расположенной по адресу: город _____, улица _____, дом № _____, квартира № _____, площадь _____ квадратный метр, первоначальная стоимость _____ тенге, Ф.И.О. наниматель квартиры _____.

На основании изложенного, Министерство обороны Республики Казахстан дает согласие на передачу жилища из республиканской собственности в коммунальную собственность _____ и его снятие с баланса _____ районной эксплуатационной части гарнизона.

Данные из ЭЦП Министерства обороны Республики Казахстан:
дата и время подписания ЭЦП

Исполнитель: Ф.И.О. (при его наличии)
Телефон: номер

Форма

**Министерство обороны
Республики Казахстан**

_____ (наименование уполномоченного органа по
управлению государственным имуществом или его
территориального подразделения)

ХОДАТАЙСТВО № _____

В соответствии с Правилами передачи государственного имущества, закрепленного за государственными юридическими лицами, из одного вида государственной собственности в другой, утвержденными приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 26 мая 2023 года № 85, _____, на основании _____
(наименование управления) (приказ/решение)

о наделении полномочий № _____ от _____ года ходатайствует о передаче из республиканской собственности с баланса _____ в коммунальную
(наименование РЭЧ)

собственность города _____ объект недвижимости, расположенный по адресу:
город _____, _____ район, улица _____, дом __, квартира __.

Данные из ЭЦП управления:
дата и время подписания ЭЦП

Исполнитель: Ф.И.О. (при его наличии)
Телефон: номер

Форма

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ
ҚАРЖЫ МИНИСТРЛІГІ

МЕМЛЕКЕТТІК МҮЛІК ЖӘНЕ
ЖЕКЕШЕЛЕНДІРУ



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН

ГОСУДАРСТВЕННОГО
ИМУЩЕСТВА И ПРИВАТИЗАЦИИ

БҮЙРЫҚ
20__ жылы _____ «__» №__

_____ қаласы

ПРИКАЗ
№__ «__» _____ 20__ года

город _____

**О передаче квартиры из республиканской собственности
в коммунальную собственность _____**
(наименование)

В соответствии с Правилами передачи государственного имущества, закрепленного за государственными юридическими лицами, из одного вида государственной собственности в другой, утвержденными приказом Министерства национальной экономики Республики Казахстан от 26 мая 2023 года № 85, на основании ходатайства _____
(наименование услугодателя)

от _____ 20__ года №__ и согласования (ходатайства) Министерства обороны Республики Казахстан от _____ 20__ года №__ **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Передать из республиканской собственности с баланса республиканского государственного учреждения «_____ районной эксплуатационной части гарнизона»
(наименование)

в коммунальную собственность _____ квартиру, расположенную по адресу: город _____, _____ район, улица _____, дом ____, квартира ____, этажность/этаж _____, кадастровый номер _____, общей площадью _____ квадратных метров.

2. _____
(наименование уполномоченного органа по управлению государственным имуществом или его территориального подразделения)

совместно с Министерством обороны Республики Казахстан и акиматом _____
(наименование)

в установленном законодательством порядке осуществить необходимые мероприятия, вытекающие из пункта 1 настоящего приказа.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на _____
(должность и Ф.И.О. (при его наличии))

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания.

Должность

Ф.И.О. (при его наличии)

Приложение 7 к Правилам реализации пилотного
проекта по оптимизации оказания
государственной услуги «Приватизация жилищ
из государственного жилищного фонда»

Форма

Передаточный акт № _____

город _____

РГУ « _____ районная эксплуатационная часть гарнизона»,
(наименование)
именуемое в дальнейшем «РЭЧ», в лице _____, действующий
(Ф.И.О. (при его наличии))
на основании _____ от « ____ » _____ 20__ года № ____
(приказ о передаче квартиры из республиканской собственности в
коммунальную собственность)
с одной стороны, передает, и _____, именуемый в дальнейшем
(наименование услугодателя)
«Услугодатель», на основании _____ от « ____ » _____ 20__ года № ____
(постановление о принятии квартиры из республиканской собственности в
коммунальную собственность)
с другой стороны, принимает жилище (дом/квартиру) со следующими данными:

Адрес: _____;
Кадастровый номер: _____;
Количество составляющих _____;
Этажность многоквартирного дома: _____;
Этаж расположения квартиры: _____;
Общая площадь, кв.м. _____;
Жилая площадь кв.м. _____;
Первоначальная стоимость дома, квартиры, тенге: _____.

Основание (я) для подписания Передаточного акта (далее – Акт): _____

Настоящий Акт подтверждает отсутствие претензий у принимающей к передающей стороне в отношении принимаемого жилища.

Настоящий Акт составлен на казахском государственном и русском языках для РЭЧ и Услугодателя.

Настоящий Акт вступает в силу с момента его подписания последней из Сторон с использованием электронной цифровой подписи (ЭЦП) на веб-портале реестра государственного имущества. При этом, датой заключения Акта определяется дата его утверждения последним из утверждающих государственных органов.

Передающая сторона:

Подписано ЭЦП РЭЧ:

Данные из ЭЦП:

Дата и время подписания ЭЦП:

Принимающая сторона:

Подписано ЭЦП Услугодателя:

Данные из ЭЦП:

Дата и время подписания ЭЦП:

Утверждено: ЭЦП Управления активов и государственных закупок:

Данные из ЭЦП:

Дата и время подписания ЭЦП:

Утверждено: ЭЦП ДГИП:

Данные из ЭЦП:

Дата и время подписания ЭЦП: